

Публичная оферта на B2B-консультацию по разработке ПО

Версия: 2026-06-03

Дата публикации: 3 июня 2026 года

Сайт: sukharev.dev

Страница продукта: vibe.sukharev.dev

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является публичной офертой Индивидуального предпринимателя Сухарева Дмитрия Ильича, ИНН 770480996696, ОГРНИП 321774600461179, адрес: 119021, Россия, Москва, Оболенский переулок, дом 9, корпус 3, квартира 40, далее — **Исполнитель**, адресованной юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

1.2. Оферта определяет условия оказания платной консультационной услуги по разработке программного обеспечения, архитектуре, работе с кодом, ИИ-инструментами и смежным техническим вопросам.

1.3. Консультация является самостоятельным продуктом и не открывает доступ к видеурокам, App, claim-ссылкам, закрытым материалам или иным платным продуктам Исполнителя, если это прямо не согласовано отдельно.

1.4. К отношениям Сторон применяется законодательство Российской Федерации. Положения Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» к настоящей Оферте не применяются.

1.5. Исполнитель применяет автоматизированную упрощённую систему налогообложения (АУСН) в соответствии с Федеральным законом от 25.02.2022 № 17-ФЗ. Стоимость консультации указывается без НДС.

2. Термины

2.1. **Заказчик** — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обратившийся к Исполнителю с запросом на проведение консультации и оплативший выставленный Исполнителем счёт.

2.2. **Консультация** — индивидуальный созвон продолжительностью от 30 минут до 5 часов по вопросам разработки ПО. Конкретная длительность, дата, время и стоимость согласуются Сторонами в переписке (Telegram, email) и фиксируются в счёте; технический способ созвона и организационные детали согласуются в Telegram или по email.

2.3. **Счёт** — счёт на оплату, выставляемый Исполнителем Заказчику на согласованные параметры консультации с указанием реквизитов Заказчика.

2.4. **Акт** — акт об оказании услуг, оформляемый Исполнителем по письменному запросу Заказчика в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящей Оферты.

3. Предмет Оферты

3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику консультационную услугу, а Заказчик обязуется оплатить Услугу в соответствии с условиями выставленного счёта.

3.2. Исполнитель обязуется в пределах оплаченного времени консультации добросовестно и профессионально ответить на вопросы Заказчика и высказать своё мнение на основе информации, предоставленной Заказчиком. Исполнитель прилагает разумные усилия, но не гарантирует полноту ответов, единственно верное решение или достижение конкретного результата; ответы основаны на доступной Исполнителю информации и его профессиональном опыте на момент консультации.

3.3. Консультация направлена на передачу практического профессионального мнения Исполнителя. Она не является образовательной программой, профессиональной переподготовкой, повышением квалификации, аттестацией, сертификацией или гарантированным способом достижения коммерческого, технического или иного результата.

3.4. Консультация носит информационно-технический характер и не является юридической, налоговой, финансовой, инвестиционной или аудиторской консультацией.

3.5. Итог консультации зависит от вводных Заказчика, качества предоставленных материалов, технического контекста, ограничений проекта и последующих самостоятельных действий Заказчика.

4. Порядок заключения договора и оплаты

4.1. Заказчик направляет Исполнителю запрос на консультацию в Telegram или на email dima@sukharev.dev с указанием желаемого формата, объёма, ориентировочных дат и реквизитов Заказчика (наименование, ИНН, КПП, адрес, email для отправки счёта и закрывающих документов).

4.2. Исполнитель выставляет Заказчику счёт на согласованные параметры консультации. Стоимость консультации определяется индивидуально по соглашению Сторон и фиксируется в выставленном счёте. Срок оплаты счёта (плановый срок для удобства Сторон) составляет 5 (пять) рабочих дней с даты его выставления, если в счёте не указан иной срок. Срок для акцепта настоящей Оферты путём оплаты счёта составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты выставления счёта; оплата, поступившая по истечении этого срока, подлежит возврату Заказчику, если Исполнитель не подтвердил принятие такого акцепта в порядке статьи 442 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.3. **Акцептом настоящей Оферты является оплата Заказчиком выставленного счёта в полном объёме.** Договор считается заключённым с момента полного зачисления денежных средств в согласованной сумме на расчётный счёт Исполнителя.

4.4. Стоимость в счёте указывается без НДС в связи с применением Исполнителем автоматизированной упрощённой системы налогообложения.

4.5. Оплата производится в безналичном порядке по банковским реквизитам, указанным в счёте. Контрольно-кассовая техника при безналичных расчётах между Исполнителем и Заказчиком (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) не применяется в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчётов в Российской Федерации».

4.6. После поступления оплаты за Заказчиком резервируется слот, согласованный Сторонами. Технический способ созвона и организационные детали Стороны согласуют в Telegram или по email.

5. Проведение консультации

5.1. Консультация проводится дистанционно: через видеосвязь, аудиосвязь, демонстрацию экрана, чат или иной согласованный онлайн-формат.

5.2. Заказчик обеспечивает участие уполномоченных представителей, корректность контактных данных, доступ к интернету, исправность устройств и возможность подключиться к выбранному сервису связи.

5.3. Если Заказчик хочет обсудить код, архитектуру, репозиторий, документы, логи или иные материалы, он передаёт их Исполнителю заранее или во время консультации в объёме, который считает допустимым.

5.4. Заказчик отвечает за наличие у него прав на передачу материалов, отсутствие в них чужой тайны, персональных данных третьих лиц, государственной, коммерческой или иной охраняемой законом тайны без надлежащего основания.

5.5. Исполнитель вправе отказать в разборе материалов, если их анализ требует незаконных действий, доступа к чужим системам, обхода защиты, нарушения прав третьих лиц или выходит за разумный формат оплаченной консультации.

5.6. Аудио- и видеозапись консультации допускается только по взаимному согласию Сторон.

6. Приёмка услуги и закрывающие документы

6.1. Услуга считается оказанной Исполнителем и принятой Заказчиком в полном объёме в момент завершения консультации в согласованный Сторонами слот. Стороны прямо договорились, что

отдельный акт об оказании услуг по умолчанию не оформляется (статьи 421, 783 и пункт 2 статьи 720 Гражданского кодекса Российской Федерации).

6.2. Стороны признают достаточными первичными документами, подтверждающими факт оказания и приёмки услуги: выставленный Исполнителем счёт, платёжный документ Заказчика о полной оплате счёта и текст настоящей Оферты в версии, указанной в счёте. Заказчик самостоятельно оценивает достаточность указанного комплекта документов для целей собственного бухгалтерского и налогового учёта.

6.3. По письменному запросу Заказчика, направленному на email Исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты проведения консультации, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса направит Заказчику акт об оказании услуг на email, указанный Заказчиком при выставлении счёта. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения акта Заказчиком последний не направил подписанный акт и не представил мотивированный письменный отказ от подписания, акт считается подписанным Сторонами, а услуга — окончательно принятой Заказчиком. Датой получения акта Заказчиком считается дата его отправки Исполнителем на email, указанный Заказчиком при выставлении счёта (пункт 6.4).

6.4. Стороны допускают обмен счетами, актами и иными документами в электронном виде по email или через системы электронного документооборота (ЭДО). Юридически значимые сообщения (статья 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 65 Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23.06.2015 № 25), направленные с email, указанных в реквизитах Сторон или согласованных в переписке, считаются полученными адресатом и имеют силу оригиналов.

7. Перенос и отмена консультации

7.1. Заказчик вправе один раз бесплатно перенести консультацию на другой свободный слот, предупредив Исполнителя не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до её начала.

7.2. При отмене консультации Заказчиком менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до её начала, а также при неявке Заказчика на согласованный созвон без заблаговременного предупреждения уплаченная Заказчиком стоимость консультации признаётся платой за односторонний отказ от договора (пункт 3 статьи 310 и пункт 4 статьи 421 Гражданского кодекса Российской Федерации) и возврату не подлежит. Стороны подтверждают, что заключают договор в связи с осуществлением обеими Сторонами предпринимательской деятельности.

7.3. При отмене консультации Заказчиком более чем за 24 (двадцать четыре) часа до её начала Стороны вправе согласовать перенос либо возврат оплаты за вычетом фактически понесённых Исполнителем расходов.

7.4. Если Исполнитель не может провести консультацию в согласованный слот (болезнь, технический сбой, обстоятельства непреодолимой силы), он заблаговременно уведомляет Заказчика и по выбору Заказчика предлагает новый слот или возвращает оплату в полном объёме.

7.5. Заказчик не считается не явившимся на консультацию, если он подключается к согласованному созвону с задержкой не более 15 (пятнадцать) минут от его начала.

8. Интеллектуальные права и конфиденциальность

8.1. Материалы, пояснения, примеры, фрагменты кода, схемы и рекомендации, созданные Исполнителем во время консультации, предназначены для использования Заказчиком в рамках его задач, если Стороны письменно не согласовали иное.

8.2. Заказчик вправе применять полученные рекомендации в своих проектах, но самостоятельно проверяет применимость, безопасность, лицензии, качество и последствия внедрения.

8.3. **Конфиденциальная информация** — сведения, материалы, код, файлы и иные данные, которые Заказчик рассказал, показал или передал Исполнителю в ходе консультации, кроме информации, которая уже является публичной либо получена Исполнителем из независимого источника без обязательства о конфиденциальности.

8.4. Исполнитель обязуется не раскрывать Конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать её вне целей консультации, кроме случаев, когда раскрытие требуется по

обязательному предписанию закона, суда или уполномоченного органа. О таком раскрытии Исполнитель по возможности заранее уведомляет Заказчика.

8.5. Исполнитель не обязан хранить переданные материалы и не сохраняет их после консультации, если Стороны не согласовали иное.

8.6. Обязательства о конфиденциальности действуют в течение 3 (трёх) лет с даты оказания консультации.

9. Ответственность

9.1. Исполнитель не гарантирует, что консультация устранит все ошибки, приведёт к конкретному техническому, финансовому, коммерческому или иному результату.

9.2. Исполнитель не несёт ответственности за решения Заказчика, самостоятельное внедрение рекомендаций, работу сторонних сервисов, устройств, связи, платёжных систем, банков или материалов, предоставленных Заказчиком.

9.3. **Совокупный размер ответственности Исполнителя по настоящей Оферте, включая убытки и неустойки, ограничивается размером фактически оплаченной Заказчиком стоимости консультации**, в связи с которой возникли соответствующие требования. Указанное ограничение не применяется к случаям умышленного нарушения обязательств Исполнителем (пункт 4 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации).

9.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (пункт 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации). Сторона, для которой наступили такие обстоятельства, уведомляет другую Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней; подтверждением, как правило, служит свидетельство Торгово-промышленной палаты.

10. Персональные данные

10.1. В рамках исполнения настоящей Оферты Исполнитель обрабатывает персональные данные контактных лиц и представителей Заказчика (ФИО, должность, email, телефон, Telegram username, сведения, относящиеся к коммуникации и оплате) в объёме, необходимом для заключения и исполнения договора, выставления счетов, оформления актов (при поступлении соответствующего запроса Заказчика) и иных документов, связанных с оказанием услуги.

10.2. Правовым основанием обработки персональных данных Заказчика — индивидуального предпринимателя является исполнение договора (пункт 5 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»); в отношении контактных лиц и представителей Заказчика — законный интерес Исполнителя в коммуникации, связанной с заключением и исполнением договора (пункт 7 части 1 статьи 6), либо согласие, полученное Заказчиком от своих представителей и переданное Исполнителю. Обработка осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных, опубликованной на Сайте.

10.3. Заказчик обеспечивает получение от своих представителей всех необходимых уведомлений и согласий, требуемых применимым законодательством о персональных данных, для передачи их персональным данным Исполнителю в указанных целях.

11. Разрешение споров

11.1. Стороны разрешают возникшие из настоящей Оферты споры путём переговоров. До обращения в суд Сторона направляет другой Стороне письменную претензию на email, указанный в реквизитах Сторон.

11.2. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты её получения, если иной срок прямо не предусмотрен законом.

11.3. При недостижении соглашения спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

12. Заключительные положения

12.1. Исполнитель вправе обновлять Оферту. Новая версия применяется к новым заказам после публикации на Сайте.

12.2. По вопросам консультации, выставления счетов, актов и иной коммуникации Заказчик может написать на email dima@sukharev.dev или в Telegram, если коммуникация уже начата там.

12.3. Уступка прав и перевод обязанностей по настоящей Оферте без предварительного письменного согласия другой Стороны не допускаются. Уступка денежного требования с нарушением настоящего пункта влечёт ответственность cedenta перед другой Стороной в соответствии с пунктом 3 статьи 388 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. Реквизиты Исполнителя

Индивидуальный предприниматель: Сухарев Дмитрий Ильич

ИНН: 770480996696

ОГРНИП: 321774600461179

Адрес: 119021, Россия, Москва, Оболенский переулок, дом 9, корпус 3, квартира 40

Email: dima@sukharev.dev

Налоговый режим: автоматизированная упрощённая система налогообложения (АУСН), НДС не облагается.

Банковские реквизиты для оплаты указываются в выставляемом счёте.